SEKRETARIAT UTAMA



Gedung B.J. Habibie, Jl. M.H. Thamrin Nomor 8, Jakarta Pusat 10340
Telepon/WA: 081110646734 Email: sestama@brin.go.id

<u>Laman</u>: www.brin.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR B-13535/II.2/KP.01.01/6/2024

TENTANG

SELEKSI TERBUKA KEPALA ORGANISASI RISET

DI LINGKUNGAN BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL

TAHUN 2024

Dalam rangka pengisian Kepala Organisasi Riset di lingkungan Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN) Tahun 2024, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang telah memenuhi syarat, untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dalam jabatan dengan ketentuan sebagai berikut:

A. JABATAN YANG DIISI:

- 1. Kepala Organisasi Riset Tenaga Nuklir;
- 2. Kepala Organisasi Riset Energi dan Manufaktur;
- 3. Kepala Organisasi Riset Hayati dan Lingkungan.

B. KUALIFIKASI JABATAN

1. Kepala Organisasi Riset Tenaga Nuklir

| Ikhtisar Jabatan | Fungsi |
|--|--|
| Organisasi Riset Tenaga Nuklir | a. penyusunan rencana program |
| mempunyai tugas menyelenggarakan tugas teknis penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan, serta invensi dan inovasi di bidang ketenaganukliran dan penyelenggaraan ketenaganukliran sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. | dan anggaran; b. pelaksanaan tugas teknis penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan, serta invensi dan inovasi di bidang ketenaganukliran; c. pelaksanaan tugas teknis penyelenggaraan ketenaganukliran; d. pelaksanaan jaminan mutu nuklir dalam penyelenggaraan ketenaganukliran; e. pemberian bimbingan teknis dan supervisi; |
| | f. pelaksanaan kerja sama; |

| g. pemberian rekomendasi ilmiah |
|---------------------------------|
| atau tanggapan ilmiah; |
| h. pemantauan, evaluasi, dan |
| pelaporan; |
| i. pelaksanaan urusan keuangan, |
| ketatausahaan, dan |
| kerumahtanggaan; dan |
| j. pelaksanaan fungsi lain yang |
| diberikan oleh Kepala BRIN. |

2. Kepala Organisasi Riset Energi dan Manufaktur

| Ikhtisar Jabatan | Fungsi | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|--|
| Organisasi Riset Energi dan | a. penyusunan rencana program | |
| Manufaktur mempunyai tugas | dan anggaran; | |
| menyelenggarakan tugas teknis | b. pelaksanaan tugas teknis | |
| penelitian, pengembangan | penelitian, pengembangan, | |
| pengkajian, dan penerapan, serta | pengkajian, dan penerapan, serta | |
| invensi dan inovasi di bidang energi | invensi dan inovasi di bidang | |
| dan manufaktur sesuai dengan | energi dan manufaktur; | |
| ketentuan peraturan perundang- | c. pemberian bimbingan teknis dan | |
| undangan. | supervisi; | |
| | d. pelaksanaan kerja sama; | |
| | e. pemberian rekomendasi ilmiah | |
| | atau tanggapan ilmiah; | |
| | f. pemantauan, evaluasi, dan | |
| | pelaporan; | |
| | g. pelaksanaan urusan keuangan, | |
| | ketatausahaan, dan | |
| | kerumahtanggaan; dan | |
| | h. pelaksanaan fungsi lain yang | |
| | diberikan oleh Kepala BRIN | |

3. Kepala Organisasi Riset Hayati dan Lingkungan

| Ikhtisar Jabatan | | | Fungsi | | | |
|---------------------------|--------|-------------|---------------|----------------|---------|---------|
| Organisasi | Riset | Hayati | dan | a. penyusunan | rencana | program |
| Lingkungan mempunyai tuga | | tugas | dan anggaran; | | | |
| menyelengga | ırakan | tugas | teknis | b. pelaksanaan | tugas | teknis |
| penelitian, pengembangan, | | penelitian, | penger | mbangan, | | |

pengkajian, dan penerapan, serta invensi dan inovasi di bidang hayati dan lingkungan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan.

- pengkajian, dan penerapan, serta invensi dan inovasi di bidang hayati dan lingkungan;
- c. pemberian bimbingan teknis dan supervisi;
- d. pelaksanaan kerja sama;
- e. pemberian rekomendasi ilmiah atau tanggapan ilmiah;
- f. pemantauan, evaluasi, dan pelaporan;
- g. pelaksanaan urusan keuangan,ketatausahaan, dankerumahtanggaan; dan
- h. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala BRIN

C. PERSYARATAN

Persyaratan bagi calon pelamar Kepala Organisasi Riset BRIN sebagai berikut:

- 1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- 2. Usia maksimal 58 (lima puluh delapan) tahun 0 (nol) hari pada tanggal saat pendaftaran;
- 3. Sedang menduduki Jabatan Fungsional Ahli Utama atau yang setara, dalam ruang lingkup riset sesuai jabatan yang akan dilamar;
- 4. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Magister (S2) diutamakan Doktor (S3);
- 5. Memiliki rekam jejak aktifitas riset atau penelitian, pengembangan, pengkajian dan penerapan (litbangjirap) di bidang terkait, dengan bukti berupa Daftar Riwayat Hidup sesuai format terlampir;
- 6. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi/Kepala Organisasi Riset/Kepala Pusat Riset/Jabatan Administrasi/Ketua Kelompok riset, dibuktikan dengan SK Jabatan atau Surat Penugasan;
- 7. Setiap unsur penilaian prestasi kerja PNS 2 (dua) tahun terakhir bernilai paling rendah Baik;
- 8. Memiliki kemampuan berbahasa Inggris secara aktif (lisan dan tulisan).

D. TATA CARA PENDAFTARAN DAN KELENGKAPAN DOKUMEN LAMARAN

- 1. Pendaftaran dilakukan melalui alamat website: https://selter.brin.go.id.
- 2. Dokumen kelengkapan dapat diunduh melalui: https://selter.brin.go.id.
- 3. Lamaran ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka Kepala Organisasi Riset Badan Riset dan Inovasi Nasional.
- 4. Surat lamaran (Lampiran I) sebagaimana dimaksud dalam angka 3 ditandatangani di atas materai Rp10.000,- dilengkapi dengan Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format Lampiran II, yang ditandatangani oleh pelamar. Khusus bagi pelamar dari luar BRIN dilengkapi juga dengan dokumen yang dipersyaratkan sebagai berikut:
 - a. Ijazah Pendidikan terakhir;
 - b. SK kepangkatan terakhir;
 - c. SK pengangkatan dalam jabatan fungsional terakhir;
 - d. Hasil penilaian prestasi kerja Tahun 2022 dan 2023 yang telah disahkan;
 - e. Kartu Tanda Penduduk (KTP)
 - f. Surat pernyataan persetujuan untuk mengikuti rangkaian seleksi terbuka dan persetujuan penugasan/mutasi apabila telah dinyatakan lolos seleksi terbuka Kepala Organisasi Riset di lingkungan BRIN dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang Berwenang (Lampiran III)
 - g. Surat pernyataan bahwa pelamar tidak pernah dijatuhi hukuman pidana dan/atau perdata, serta hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, yang bermaterai Rp10.000,- dan ditandatangani oleh pelamar, dan diketahui oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) yang menyelenggarakan fungsi manajemen kepegawaian pada instansi yang bersangkutan (Lampiran IV)
- Lamaran beserta seluruh dokumen persyaratan administrasi sebagaimana angka 4, diunggah pada aplikasi Seleksi Terbuka BRIN (https://selter.brin.go.id) dan sudah diterima oleh Panitia Seleksi Kepala Organisasi Riset paling lambat tanggal 21 Juni 2024 pukul 23:59 WIB.
- Dokumen persyaratan administrasi sebagaimana angka 5 dapat diperbarui selama masa penerimaan berkas lamaran melalui aplikasi Seleksi Terbuka BRIN (https://selter.brin.go.id).
- 7. Lamaran yang diproses hanya lamaran beserta dokumen administrasi yang lengkap sesuai yang disyaratkan dan tidak diperkenankan mengganti atau menambah atau mengurangi dokumen yang telah diterima oleh Panitia Seleksi setelah penutupan pendaftaran.

E. TAHAPAN SELEKSI DAN PENJADWALAN

Seleksi Terbuka Kepala Organisasi Riset BRIN direncanakan akan dilaksanakan sesuai dengan jadwal berikut ini:

| NO | KEGIATAN | JADWAL | |
|----|---|-------------------|--|
| 1 | Pengumuman | 13 Juni 2024 | |
| 2 | Pendaftaran dan penerimaan berkas lamaran | 13 – 21 Juni 2024 | |
| 3 | Seleksi Administrasi | 24 Juni 2024 | |
| 4 | Pengumuman hasil seleksi administrasi | 24 Juni 2024 | |
| 5 | Seleksi Penilaian Potensi dan Kompetensi | 25 – 26 Juni 2024 | |
| 6 | Seleksi presentasi dan wawancara | 28 Juni 2024 | |
| 7 | Pengumuman hasil akhir seleksi | 30 Juni 2024 | |

^{*}Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dimohon untuk selalu mengikuti perkembangan informasi seleksi ini melalui website https://selter.brin.go.id/

F. KETENTUAN LAINNYA

- Informasi terkait tata cara pendaftaran dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi di nomor 0821-3709-2230 atau 0878-6557-2111 (WA) pada jam kerja (07.30-16.00 WIB).
- 2. Panitia Seleksi Kepala Organisasi Riset BRIN tidak memungut biaya apapun dalam setiap tahapan seleksi;
- 3. Dalam rangka pengisian Kepala Organisasi Riset di lingkungan BRIN ini tidak ada bimbingan seleksi atau persiapan pendahuluan;
- Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi, dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
- 5. Seluruh keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
- Apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, keikutsertaan/kelulusan sebagai peserta Seleksi Terbuka Pengisian Kepala Organisasi Riset di lingkungan BRIN dapat digugurkan secara sepihak.

Jakarta, 13 Juni 2024
Sekretaris Utama
Selaku Ketua Panitia Seleksi,

Nur Tri Aries Suestiningtyas